

ПОГОДЖЕНО

Директор Департаменту освіти і науки
Полтавської обласної державної адміністрації

Віталіна ОВАЛЬСЬКА

2021 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Полтавського професійного
ліцею сфери послуг

Марина ДЯЧЕНКО

2021 р.



Правила прийому до Полтавського професійного ліцею сфери послуг на 2022 рік

І. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Полтавського професійного ліцею сфери послуг (далі – ліцей) розроблені відповідно до законодавства України та на основі Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 29.05.2013 за № 823/23355 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки України від 12.12.2019 № 1550).

1.2. До Полтавського професійного ліцею сфери послуг приймаються на навчання громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця або особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до Полтавського професійного ліцею сфери послуг.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ліцею здійснюється для здобуття професії за освітньо-кваліфікаційним рівнем “Кваліфікований робітник” відповідно до затверджених обсягів регіонального замовлення на підготовку робітничих

кадрів на 2022 рік та на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 24.01.2020 №20 „Про переоформлення ліцензії”.

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/ або юридичними особами.

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюється за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ліцею здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ліцею, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до ліцею на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі згідно з Типовими правилами, та затверджуються директором ліцею за погодженням Департаменту освіти і науки Полтавської обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення навчального закладу;
- видає вступнику розписку про прийом його документів, завірену підписом відповідального секретаря приймальної комісії та печаткою ліцею;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування в ліцей, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, які обумовлюють:

перелік професій згідно з отриманою ліцензією;
вимоги щодо освітнього рівня вступників за кожною професією;
плановані обсяги прийому, освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні випускників, строк навчання за професіями.

форми та ступеневість навчання;

обмеження з професій за віком вступників, статтю та медичними показаннями відповідно до законодавства.

перелік профільних предметів для конкурсного відбору вступників;
порядок зарахування на відповідну форму здобуття освіти та порядок зарахування вступників, які мають однаковий конкурсний бал;
порядок розгляду оскаржень результатів конкурсного відбору;
порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години).

Форма навчання – денна.

Порядок проходження медичного огляду вступників

Медичний огляд вступники проходять у закладах охорони здоров'я за місцем свого проживання для отримання медичної довідки (лікарського консультаційного висновку) за формою 086/о (затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14.02.2012р. №110) з лікарським висновком про професійну придатність навчатися за обраною професією.

Медичну довідку (лікарський консультаційний висновок) за формою 086/о і 0-63 вступники подають до приймальної комісії ліцею у визначений термін.

2.6. Порядок роботи приймальної комісії

Приймальна комісія працює з понеділка по п'ятницю з 8.00 до 16.45.

Прийом документів на навчання проводиться відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів з 04 березня 2022 року до 31 серпня 2022 року. За рішенням Міністерства освіти і науки України та/або Департаменту освіти і науки Полтавської облдержадміністрації набір до закладу освіти може бути продовжено.

2.7. При прийомі на навчання до Полтавського професійного ліцею сфери послуг у 2022 році в обов'язковому порядку забезпечується дотримання протиепідемічних заходів (масковий режим, використання антисептиків, соціальне дистанціювання, температурний скринінг тощо) на виконання Постанови головного санітарного лікаря України від 06.09.2021 № 10 „Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)”.

III. Документи для вступу

3.1. Вступники подають до приймальної комісії особисто заяву про вступ до ліцею, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту: свідоцтво про здобуття базової загальної середньої освіти для вступників на базі базової загальної середньої освіти, свідоцтво (атестат) про здобуття повної загальної середньої освіти для вступників на базі повної загальної середньої освіти;
- медичні довідки про стан здоров'я (ф -086/0, 0-63);
- 6 фотокарток розміром 3x4;
- копія документів, що дають право на пільги до вступу в ліцей (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що підтверджує громадянство, та документ, що посвідчує особу чи її спеціальний статус, а особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту та подали відповідну заяву про визнання їх біженцем або особою, що потребує додаткового захисту, надають довідку про звернення за захистом в Україні.

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до ліцею здійснюється шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами середнього балу свідоцтва про здобуття базової загальної середньої освіти або свідоцтва (атестату) про здобуття повної загальної середньої освіти.

Середній бал свідоцтва (атестата) зараховується як середнє арифметичне річних оцінок з предметів інваріантної складової навчального плану, виставлених у додатку до атестата (свідоцтва) та оцінок, отриманих за державну підсумкову атестацію. (Предмети, з яких зроблено запис (звільнений (а)), у загальну кількість не враховується). Округлення здійснюється до десятих частин бала (за 12-ти бальною шкалою).

У випадку, якщо конкурсний бал є однаковим, зарахування проводиться за вищим балом з профільного предмету, виставленого в додатку документа про освіту:

Професія	Профільні предмети
«Кравець»	• геометрія • трудове навчання
«Перукар (перукар-модельєр)»	• хімія,біологія • трудове навчання
«Перукар (перукар-модельєр). Візажист»	• хімія,біологія • образотворче мистецтво
«Перукар (перукар-модельєр). Манікюрник»	• хімія,біологія • трудове навчання
«Кравець. Закрійник»	• геометрія • трудове навчання

Конкурсний відбір проводиться згідно із затвердженим графіком приймальної комісії. Початок роботи – 8.00 годин.

4.2. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за графіком час, до участі у конкурсному відборі не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються до ліцею поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року №226 “Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування” (зі змінами);
- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраним напрямком (спеціальністю), відповідно до ст.22 Закону України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”;
- особи, яким відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надано таке

право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3 (за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях);

- особи, яким відповідно до Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” надано таке право;
- діти військовослужбовців Збройних сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов’язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов’язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року №157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді”.

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної і середньої освіти третього ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної і середньої освіти другого ступеня, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, заключного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;
- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України в рік вступу;
- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”;
- випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до закладу професійної (професійно-технічної) освіти третього атестаційного рівня за відповідними професіями (спеціальностями);
- особи, які вступають до ліцею за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше, ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ліцею за обраною формою здобуття освіти.

У протокол заносяться дані:

- прізвище, ім’я по батькові вступника;
- середній бал документа про освіту;
- пільги, які має вступник.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подас відповідну заяву на ім’я голови приймальної комісії.

За наказом директора ліцею створюється апеляційна комісія, яка розглядає заяву та приймає рішення щодо зарахування на навчання.

Рішення апеляційної комісії приймається не пізніше 5 днів після оскарження та доводиться до відома вступника.

5.5. Зарахування в ліцей здійснюється наказом директора ліцею.

5.6. Зарахування до закладу професійної (професійно-технічної) освіти на навчання за рахунок місцевих бюджетів, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Зазначений порядок прийому документів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної середньої освіти і подають довідку про навчання в закладі загальної середньої освіти.

6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від їх початку, відраховуються з ліцею. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій ліцей може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до ліцею, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше, ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням ліцесом цих правил здійснюється Міністерством освіти і науки України та Департаментом освіти і науки Полтавської обласної державної адміністрації.

Відповідальний виконавець
заступник директора з виховної роботи



СТАНІСЛАВ Жуков